

# Forretningsorden for Smidstrup Skærup Idrætsforening

§ 1:

Formand, næstformand, kasserer og de to menige bestyrelsesmedlemmer udgør foreningens forretningsudvalg (FU) og forestår den daglige administration af foreningen.

§ 2:

Foreningens bestyrelse består af FU samt formanden i de nedsatte aktivitetsudvalg

§ 3:

Forretningsudvalget holder møde 1 gang om måneden.

Bestyrelsen holder møde 5-6 gange om året.

Formanden foranlediger indkaldelse til møderne. Dagsorden udsendes til bestyrelsesmedlemmerne, så de har den i hænde senest 3 hverdage før mødet.

§ 4:

Forretningsudvalget foranlediger referat udsendt senest 14 dage efter møderne til FU samt udvalgsformændene.

§ 5:

Ekstraordinære møder afholdes i den udstrækning, der er behov herfor, eller hvis mindst 3 af bestyrelsesmedlemmerne ønsker det.

§ 6:

Alle afstemninger i bestyrelsen afgøres ved almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget i den forelagte form.

§ 7:

Bestyrelsen pålægges hvert år i god tid at meddele tidspunkt for den årlige

generalforsamling.

§ 8:

De enkelte aktiviteter skal hvert år forud for den årlige generalforsamling indkalde til aktivitetsmøde.

Dagsorden for aktivitetsmødet skal mindst indeholde følgende:

1. Orientering om arbejdet i udvalget
2. Orientering om økonomi for aktiviteten
3. Valg af udvalgsmedlemmer

§ 9:

Valgene gælder for 2 år med halvdelen af udvalgsmedlemmerne på valg hvert år.

§ 10:

Aktivitetsudvalgene skal bestå af mindst 3 medlemmer, men kan udvides efter behov. Udvalgene konstituerer sig selv efter valget.

§11:

Aktivitetsudvalgene afholder møder efter behov. Referater fra alle møder tilsendes foreningens formand.

§12:

Forretningsudvalgets ansvar og opgaver er blandt andet:

- at formulering af fælles målsætninger
- at gennemføre forretningsmæssige beslutninger
- at have kontakt til offentlige myndigheder
- at der årligt senest i marts måned afholdes generalforsamling
- at der igangsættes nye og tværgående initiativer
- at styre foreningens samlede økonomi
- at udstikke fælles retningslinjer omkring sponsorer og træner/leder pleje
- at der udpeges 1 repræsentanter til halbrugerbestyrelsen

- at hjemmesiden vedligeholdes

### §13:

Aktivitetsudvalgenes ansvar og opgaver er blandt andet:

- at forestå gennemførelse af de idrætslige aktiviteter
- at der opstilles budgetter (inkl. kontingenter) for aktiviteter og underaktiviteter og at de aftalte budgetter overholdes
- at de fælles målsætninger efterleves
- at der altid møder en deltager op til de fælles bestyrelsesmøder
- at der udpeges repræsentanter eller nedsættes underudvalg for de tilhørende underaktiviteter
- at koordinere overgange med andre aktiviteter ved opstart og afslutning på sæson
- at opkræve kontingenter
- at rekruttere nye instruktører samt sikre tilstrækkelig uddannelse
- at ansøge FU og den samlede bestyrelse ved specielle omkostningskrævende tiltag, der ikke er omfattet af budgettet

### § 14:

Aktivitetsudvalg pr. 12. marts 2015.

- Badminton
- Tennis
- Løb
- Fodbold
- Volleyball
- Gymnastik
- Senioridræt
- Petanque
- Karate
- Håndbold
- Motionscenter